

REGULAMIN BIBLIOTEKI

1. Biblioteka jest czynna w godzinach ustalanych corocznie w zależności od organizacji pracy szkoły a godziny otwarcia podane są na drzwiach wejściowych.
2. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły i rodzice.
3. Wypożyczać książki można jedynie na swoje nazwisko. Nie wypożycza się książek na nazwisko innej osoby.
4. Jednorazowo można wypożyczyć dwie książki (w tym tylko jedną lekturę obowiązkową) na okres dwóch tygodni a w uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczonych pozycji z podaniem terminu ich zwrotu.
5. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a biblioteka nie ma na nią zamówień, może przed upływem terminu zwrotu prosić o jego prolongowanie.
6. Prośbę czytelnika o zarezerwowanie książki uwzględnia się w kolejności zamówień.
7. Uczeń, który nie oddał książki w terminie nie może korzystać z księgozbioru bibliotecznego.
8. Czytelnikom nie wolno samemu brać książek z księgozbioru podręcznego a korzystanie z niego należy wpisać do zeszytu odwiedzin.
9. Książek wypożyczonych w bibliotece nie należy wypożyczać innym osobom.
10. Książki i inne dokumenty należy szanować jako dobro wspólne. Zauważone uszkodzenia zgłasza się bibliotekarzowi.
11. Zbiory specjalne (kasety video, programy multimedialne) wypożyczane są tylko nauczycielom.
12. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz spożywania posiłków i picia napojów oraz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń, które mogą zakłócić ciszę.
13. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki (innego dokumentu) należy ją odkupić bądź zwrócić inną o równej lub większej wartości po uzgodnieniu z bibliotekarzem.
14. Na dwa tygodnie przed końcem roku szkolnego książki powinny być zwrócone do biblioteki.
15. Pracownicy szkoły są zobowiązani do zwrotu wypożyczonych zbiorów w terminie określonym przez bibliotekarza.
16. W stosunku do uczniów, którzy łamią postanowienia niniejszego regulaminu mogą zostać zastosowane kary zgodnie ze statutem gimnazjum. W przypadku nie zwrócenia książek oraz innych wypożyczonych materiałów, dokonania kradzieży przez użytkownika szkoła może skierować sprawę do odpowiednich organów (policja, sąd).